

## Referat

### Sekretariat:

Aalborg Kommune  
Teknik- og Miljøforvaltningen  
Stigsborg Brygge 5  
9400 Nørresundby  
Tlf. 9931 2000  
Fax 9931 2009  
www.limfjordsraadet.dk  
stab.miljoe@aalborg.dk

**Forum** Limfjordsrådet – Embedsmandsgruppen  
**Tid** 7. september 2012, 10.00 – 14.00.  
**Sted** Limfjordsstuen på Regionen, Lokale B4, 1. sal, Skottenborg 26, 8800 Viborg

**Deltagere** Brønderslev, Asger Nielsen  
Frederikshavn, Claus Riber Knudsen  
Herning, Anders Debel  
Hjørring, Thomas Lomholt  
Holstebro, Flemming Lehbert Sørensen  
Lemvig, Claus Borg  
Mariagerfjord, Bjarke Jensen  
Morsø, Arne Kirk  
Randers, Lars Sandberg  
Rebild, Bo Lodbjerg  
Skive, Per Schriver  
Skive, Per Nørmark  
Struer, Torben Mølgaard  
Thisted, Flemming Bach  
Vesthimmerland, Carl-Erik Bruntse  
Viborg, Jørgen Jørgensen

Sekretariatet, Michael Damm  
Sekretariatet, Charlotte Heldorf Rønn  
Sekretariatet, Torben Bramming Jørgensen  
Sekretariatet, Niels Vedel

Niras, Jakob Birk Jensen (pkt. 2)  
Niras, Holger Prahm (pkt. 2)

**Afbud** Jammerbugt, Henrik Damsgaard  
Ikast-Brande Kommune

**Mødeleder** Michael Damm

**Referent** Niels Vedel

**Udsendt** 21. september 2012

**Sagsnr./Dok.  
nr.**

## 1. Godkendelse af dagsorden.

### *Indstilling:*

Sekretariatet indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

***Dagsorden blev godkendt med den tilføjelse, at der under pkt. 3 blev drøftet, hvorvidt Embedsmandsgruppen kan udtale sig i breve, høringsvar m.m. eller disse skal behandles i Rådet.***

## 2. Randzoner

### *Indstilling:*

Sekretariatet indstiller, at:

- Niras gennemgang af en model til målrettet udpegning af randzoner tages til efterretning.
- Embedsmandgruppen drøfter indholdet i et møde mellem Limfjordsrådets formandskab, Fødevarerministeren og Miljøministeren.

### *Baggrund:*

Med baggrund i beslutning på Limfjordsrådets møde 15. juni 2012 har Formandskabet afholdt møde med Limfjordskommunernes borgmestre.

I forbindelse med mødet fremsendte borgmester Mogens Gade (Jammerbugt) et forslag til brev til Statsminister Helle Thorning-Schmidt vedr. randzoneproblematikken. Det blev besluttet at brevet blev sendt af de borgmestre, der kunne tilslutte sig brevet. Borgmestrene opfordrede til, at Limfjordsrådets formandskab snarest afholder møde med Fødevarerministeren og Miljøministeren om udfordringerne i fosforådalene og randzoner.

Niras har undersøgt om, det er muligt at finde de optimale placeringer til randzoner og andre virkemidler ved hjælp af modelberegninger. En række data er lagt ind i modellen herunder geologi, vandets strømning under jorden, iltforhold i jorden, arealet hældning ned mod vandløbet osv.

På mødet præsenterer Niras modellen herunder perspektiverne i at anvende en sådan.

***Niras gennemgang af modellen til målrettet udpegning af randzoner blev taget til efterretning.***

- ***Værktøjet var pt. specielt fokuseret på kvælstofreducerende tiltag.***
- ***Modellen var pt. kun afprøvet i "ikke dræned" oplande.***
- ***Der henvises i øvrigt til vedlagte slides med tilhørende noter.***

***Embedsmandsgruppen var enig om, at det er en god idé at gå væk fra generel regulering og alternativt gå til specifik regulering.***

*I relation til et møde mellem Limfjordsrådets formandskab, Fødevareministeren og Miljøministeren anbefalede Embedsmandsgruppen, at der arbejdes videre med en afklaring vedr. brugen af modelværktøj til en målrettet indsats og opnåelse af synergi. Relevante lag der kunne kombineres omfatter kvælstofreduktionskort, fosfor risikokort, naturinteresser, klimasikringsinteresser og grundvandsinteresser. Der bør holdes fast i, at det er Staten, der som vandplanmyndighed iværksætter/finansierer afklaringen. Pilotprojekter/storskalaprojekter vedr. afklaring kunne dog meget vel foregå i oplandet til Limfjorden.*

*I forhold til ovenstående vil det være relevant også at se på N- og P-risikokort værktøjet igen. Disse prototype værktøjer er udviklet for et stykke tid siden af det Jordbrugsvidenskabelige Fakultet og Danmarks Miljøundersøgelser ved Århus Universitet. Værktøjerne er i sin tid udviklet med henblik på at hjælpe fagfolk i stat, kommuner og konsulentvirksomheder med implementering af Vandmiljøplan III samt Vandramme- og Habitatdirektiverne. Kortlægningen er landsdækkende og har til formål at præsentere en fælles beslutningsramme og at give fælles adgang til relevante data. Systemet kunne også i høj grad bruges i relation til administration af husdyrbrug. Dette værktøj er pt. ikke i drift på grund af manglende midler.*

*Som tidligere pointeret af Limfjordsrådet bør der i næste generations vandplaner holdes fast i, at kommunerne får en mere fleksibel ramme, så en større del af beslutningen lægges ud til kommunerne.*

*I relation til et eventuelt møde mellem ministrene og formandskabet udarbejder Sekretariatet et oplæg og rundsender det til kommentering i Embedsmandsgruppen.*

### **3. Opfølgning på punkt fra sidste møde om Naturvandløb**

*Indstilling:*

Sekretariatet indstiller, at udkast til brev vedrørende "naturvandløb" godkendes.

*Baggrund:*

Holstebro kunne ikke tilslutte sig 1. udkast af brev vedr. "naturvandløb".

På sidste møde i Embedsmandsgruppen blev det derfor besluttet, at Mariagerfjord Kommune uddybede argumentationen for naturvandløbene i brevet til Naturstyrelsen.

Limfjordsrådet er på møde den 15. juni 2012 orienteret om, at Embedsmandsgruppen arbejder med et sådant brev.

*Bilag:*

Udkast fra Mariagerfjord Kommune til brev vedrørende "Naturvandløb" eftersendes.

***Det er Limfjordsrådet, der udtaler sig ikke Embedsmandsgruppen.***

***De netop sendte høringsvar vedrørende Naturstyrelsens kriteriebekendtgørelse og NaturErhvervsstyrelsens bekendtgørelse om tilskud til kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering forelægges Limfjordsrådet til orientering på næste møde.***

***Processen omkring sidstnævnte høringer var så komprimeret, at der ikke blev nået yderligere end en kort tredages høring af embedsmændene vedrørende det faglige indhold. Brevet blev derfor sendt alene med Sekretariatets underskrift.***

***Det blev besluttet at anbefale Limfjordsrådet at sende brev vedrørende "Naturvandløb".***

#### **4. Fosfor ådale, vådområdeindsats og den nationale følgegruppe.**

*Indstilling:*

Sekretariatet indstiller, at fremdriften i vådområdeindsatsen drøftes.

*Baggrund:*

Naturstyrelsens har igen evalueret den kommunale vådområdeindsats. Claus Borg orienterer om seneste nyt fra følgegruppen til den nationale styregruppe for vådområdeindsatsen.

Den Nationale styregruppe mødes næste gang primo november.

Sekretariatet orienterer under punktet om nyt vedr. vådområdeindsatsen i oplandet til Limfjorden.

Sekretariatet har fået henvendelse om udskydelse af flere projekter i VOP'en. Tidsplanen for fosforådalprojekterne er meget stram (25 % skal være gennemført inden 1. november).

*Bilag:*

Naturstyrelsens seneste evaluering af den kommunale vådområdeindsats vedlægges dagsordenen.

***Fremdriften i vådområdeindsatsen omkring Limfjorden lever ikke op til det forventede i Vandoplandsplanen. Der var enighed om, at vådområdeindsatsen skal prioriteres. Af forskellige uforudsete grunde kan et projekt trække ud. Hvis dette sker, går Sekretariatet i dialog med den enkelte kommune om arbejdstilrettelæggelse / tidsplan så, forsinkelsen mindskes mest muligt.***

***Sekretariatet følger op på, hvor langt vådområdeindsatsen skal være nået for, at projekterne kan siges at være "godt i gang".***

#### **5. Arbejdsplan for 2013 og Limfjordsrådets budget for 2013.**

*Indstilling:*

Sekretariatet indstiller, at embedsmandsgruppen anbefaler, at Limfjordsrådet godkender arbejdsplan og budget for 2013.

*Baggrund:*

Udkast til arbejdsplan og budget 2013 gennemgås på mødet.

Der forventes ingen kontingentændringer i 2013.

*Bilag:*

Udkast til arbejdsplan og budget for 2013 eftersendes

***Sekretariatsfunktionen herunder arbejdet omkring Limfjordsrådet / Embedsmandsgruppen er i 2012 øget. Dette forventes også at være tilfældet i 2013. Embedsmandsgruppen anbefaler Limfjordsrådet, at de øgede sekretariatsopgaver (~300 timer) finansieres over kontingentet.***

***Der var enighed om at anbefale Limfjordsrådet at opnormere Sekretariatet fra 2,7 medarbejdere til 4 medarbejdere:***

- ***De 0,3 årsværk dækker primært timer, hvor Limfjordsrådets Sekretariat (Niels) er købt ind til at varetage de nordjyske kommuners opgaver i forbindelse med Grøn Vækst Sekretariatet, herunder implementeringen af det nordjyske Grøn Vækst Rammeprogram.***
- ***Vedrørende det sidste årsværk var der enighed om at anbefale Limfjordsrådet, at der ansættes en projektfinansieret medarbejder, der kan understøtte medlemskommunerne i de forestående projektopgaver i forbindelse med vandløbsindsatsen.***

***Embedsmandsgruppen vurderede, at medarbejdere har en samlet arbejdstid på ~1.600 timer årligt. Omkring 1.200 af de 1.600 timer er effektive timer. Embedsmandsgruppen mener, at tidsregistreringen i forbindelse med projektfinansieringen af medarbejdere i Sekretariatet skal afspejle dette. Der tidsregistreres således i størrelsesorden en time for hver tre kvarter, der er brugt på et givent projekt.***

## **6. Ekstra medarbejdere til Limfjordsrådets Sekretariat**

*Indstilling:*

Sekretariatet indstiller, at:

- Embedsmandsgruppens repræsentanter til mødet afklarer, hvilke opgaver der inden for denne normering ønskes løst i hver enkelt kommune, herunder hvor mange timer der skal bruges.
- Stillingsindholdet i jobannoncen drøftes.
- Sekretariatet udarbejder/reviderer halvårligt individuelle aftaler med de enkelte medlemskommuner vedr. bestilling af opgaver og tidsplan for løsning af disse.

*Baggrund:*

Lemvig har på forrige møde i embedsmandsgruppen og i relation til vådområdeindsatsen stillet forslag om en drøftelse af behovet for ansættelse af yderligere en til tre medarbejdere i Sekretariatet.

På sidste møde i embedsmandsgruppen blev det besluttet, at:

- Sekretariatet udvides med ét årsværk til vandplanprojekter finansieret af Staten.
- Der afholdes særskilt møde med Brønderslev, Hjørring og Frederikshavn vedrørende ydelser fra Sekretariatet.

Det blev endvidere aftalt, at udvidelsen med ét årsværk sker efter solidaritetsprincippet, hvilket indebærer, at Embedsmandsgruppen stiller en underskudsgaranti. Indtjeningen følges løbende og i fald, der mangler finansierede opgaver/timer til Sekretariatet, skal hver enkelt medlemskommune indkøbe konsulenttimer ved Sekretariatet så, de manglende timer dækkes ind – Timerne fordeles i den forbindelse ligeligt mellem medlemskommunerne.

Første ansøgningsrunde til vandløbsindsatsen ligger 1. oktober – 1. november. Flere Limfjordskommuner har efterspurgt, at sekretariatet er behjælpelig med opgaver i forbindelse med vandløbsindsatsen, herunder projektering, ændret vedligeholdelse, regulativudarbejdelse m.v.

For så vidt angår ændret vedligeholdelse kunne udarbejdelsen af konsekvensvurderinger hensigtsmæssigt løses i fællesskab. Derved sikres en/et ensartet håndtering/grundlag for så vidt angår de data, kommunerne bruger i den Statslige model til udarbejdelse af konsekvenskort mv.

Sekretariatet præsenterer på mødet et oplæg til stillingsindhold.

***Indstilling godkendt, herunder det præsenterede forslag til stillingsindhold.***

## **7. Kommunale handleplaner herunder vandløbsindsatsen**

### *Indstilling:*

Sekretariatet indstiller, at:

- Der udpeges en projektleder for ”Retningslinjegruppen” og udpeges deltagere i gruppen.
- Embedsmandsgruppen godkender kommissorier for de to arbejdsgrupper.

### *Baggrund:*

Embedsmandsgruppen har tidligere besluttet, at der oprettes to arbejdsgrupper og det nuværende udkast til kommissorium deles i to parallelle spor vedrørende henholdsvis:

- Implementering af vandhandleplanerne (spærringssaneringer og ændret vandløbsvedligeholdelse).
- Retningslinjer (fortolkninger af disse).

Per Nørmark blev på sidste møde i Embedsmandsgruppen udpeget som projektleder for førstnævnte gruppe. Denne har afholdt de to første møder, Per orienterer kort om disse på mødet.

Det har på tidligere møder i Embedsmandsgruppen været drøftet om, gruppen udelukkende skal definere opgaven og efterfølgende købe DMU til at løse den (eventuelt samarbejdsprojekt mellem Limfjordsrådet og Gudenå Komiteen).

For sidstnævnte gruppe vedr. "retningslinjer" er der ikke udpeget en projektleder endnu. Det er besluttet, at gruppens første opgave er at afklare, hvilke retningslinjer, der kan vente med en fortolkning, og hvilke der ikke kan.

*Bilag:*

Udkast til kommissorier for de to grupper eftersendes

***Embedsmandsgruppen besluttede, at "Retningslinjegruppen" ikke nedsættes her og nu, men først startes op i 2013. Ind til da starter Medlemskommunerne i fornødent omfang hver især op på en fortolkning af retningslinjerne.***

***Den anden gruppe forsætter arbejdet og vil i den forbindelse afholde temadage omkring vandløbsindsatsen. Arbejdsgruppen består af:***

- ***Søren Brandt (Herning Kommune), Rolf Christiansen (Viborg Kommune), Allan Jensen (Frederikshavn Kommune), David Nyegaard Mikkelsen (Brønderslev Kommune), Klavs Bavnhøj Frederiksen (Aalborg Kommune), Per Nørmark Andersen (Skive Kommune), Camilla Ståle Sundstrup, (Vesthimmerland Kommune), Jens Pedersen (Hjørring Kommune), Susanne Mortensen (Limfjordssekretariatet)/ referent***

## **8. Indkomne generelle hørings svar vedr. de kommunale vandhandleplaner**

*Indstilling:*

Sekretariatet indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning.
- Tidsplan / deadline for Sekretariatets udkast til svar på de generelle spørgsmål fastlægges.

*Baggrund*

I forbindelse med høringen af de kommunale vandhandleplaner er det tidligere besluttet, at:

- Spørgsmål af generel karakter sendes til Sekretariatet.
- Med udgangspunkt i høringssvarene udarbejdet af staten i forbindelse med vandplanerne formulerer Sekretariatet et svar.
- Spørgsmål og svar præsenteres på møde for hhv. embedsmandsgruppe og Limfjordsrådet.

Høringsfristen er ved at være udløbet. Sekretariatet orienterer om status vedr. spørgsmål af generel karakter.

***Såfremt der er yderligere hørings svar af generel karakter, fremsendes disse til Sekretariatet snarest.***

***Deadline for Sekretariatets udkast til svar på de generelle hørings svar er 1. oktober, hvor de første medlemskommuner starter den politiske behandling af høringen.***

## **9. Næste møde i det politiske forum.**

*Indstilling:*

Sekretariatet indstiller, at forslag til dagsorden for næste møde i Limfjordsrådet drøftes.

*Baggrund:*

Mødet oprindeligt fastlagt til 21. september er blevet rykket til 5. oktober 2012 i Aalborg - Mødet starter kl. 10.00.

Punkter til mødet den 5. oktober 2012 kunne være:

- Limfjordsrådets arbejdsplan, ressourcer og budget 2013
- Orientering om revisioner af Vandoplandsplanerne for Limfjorden, herunder orientering om status for den statslige vådområdeindsats (Punkt for Vandoplandsstyregruppen for Limfjorden).
- Borgmestermøde og 10 m. randzoner.
- Kommunale Vandhandleplaner.
- Orientering/Bordet rundt.  
Havørred Limfjorden  
Stenrevsprojekt

***Godkendt – Brev vedr. Naturvandløb bør dog også behandles på mødet.***

#### **10. Orientering/Bordet rundt.**

- Havørred Limfjorden
- Stenrevsprojekt i Limfjorden

***Torben orienterede om de indledende drøftelser vedr. mulighederne for et stenrevsprojekt i Limfjorden.***

#### **11. Eventuelt.**

- Næste møde.
- Andet.

